



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURA
CULTURA - BIBLIOTECA**

**DETERMINAZIONE N. 595
del 09/10/2025**

OGGETTO: PUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SOGGETTI PRIVATI INTERESSATI ALLA SPONSORIZZAZIONE DEGLI EVENTI, ALLESTIMENTI E ADDOBBI ILLUMINOTECNICI REALIZZATI IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE 2025/2026..

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il D.Lgs. 23/06/2011 n.118 ed il DPCM 28/12/2011;
- il D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.Lgs. n. 36/2023, “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, entrato in vigore in data 01/04/2023 e la cui applicazione decorre dal 01/07/2023;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 30/12/2024 ad oggetto “NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 - 2027 - APPROVAZIONE”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 30/12/2024 ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE 2025 - 2027 E ALLEGATI E PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO 2025 - 2027 - APPROVAZIONE “;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 30/12/2024 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025 - 2027 - PARTE CONTABILE E AFFIDAMENTO DEI CAPITOLI DEL PEG AI RESPONSABILI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 28/03/2025 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE PIAO 2025-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/04/2025 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2024 DEL COMUNE DI PORTO MANTOVANO”;
- il Decreto Sindacale n. 21/2025 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore Affari Generali – Servizi Informatici – Cultura e Suap;

DATO ATTO che è intenzione dell'Amministrazione Comunale promuovere una serie di iniziative culturali e ricreative da tenersi in vari punti del territorio per il periodo novembre/dicembre/gennaio in occasione delle festività natalizie 2025;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 07/10/2025 avente ad oggetto “ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER LA RICERCA DI SOGGETTI PRIVATI INTERESSATI ALLA SPONSORIZZAZIONE DEGLI EVENTI, ALLESTIMENTI E ADDOBBI ILLUMINOTECNICI REALIZZATI IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE 2025/2026;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla pubblicazione dell’Avviso Pubblico e relativa modulistica, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

VALUTATO che i soggetti interessati alla sponsorizzazione degli eventi, allestimenti e addobbi illuminotecnici realizzati in occasione delle festività natalizie 2025/2026, devono presentare richiesta entro le ore 12:00 del 27/10/2025, con le modalità previste nell’Avviso;

DATO ATTO che l’Avviso Pubblico e la relativa modulistica acclusa, verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Porto Mantovano;

RICHIAMATO l’art. 107 del D.lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

DETERMINA

DI DARE ATTO, per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, che l’Amministrazione Comunale intende procedere alla ricerca di soggetti privati interessati alla sponsorizzazione degli eventi, allestimenti e addobbi illuminotecnici realizzati in occasione delle festività natalizie 2025/2026;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione dell’allegato Avviso Pubblico in parola e relativa modulistica;

DI DARE ATTO che l’Avviso, e la relativa modulistica acclusa, verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Porto Mantovano;

DI DARE ATTO che:

- a. ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 art. 4 e ss. il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Emanuela Dal Bosco;
- b. sono state osservate a cura del Responsabile del Servizio competente le misure anticorruzione previste nella sezione anticorruzione del vigente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- c. in capo ai Responsabili di Servizio che emettono i pareri richiesti dal D.lgs. n. 267 del 2000 non ricorrono conflitti, anche potenziali, di interessi a norma dell’art. 6-bis della legge 241/1990, dell’art. 6 del DPR 62/2013 e del vigente Codice di comportamento del Comune e non sussistono obblighi di astensione previsti dall’art. 7 del DPR 62/2013 e dal vigente Codice di comportamento del Comune;
- d. il presente provvedimento è rilevante ai fini del popolamento della sezione di Amministrazione Trasparente di riferimento nel rispetto del d.lgs. 33/2013, a cura del Responsabile di Servizio competente;
- e. ai sensi dell’art. 3, comma 4, della legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Lombardia nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall’art. 8 e seguenti del DPR 24 novembre 1971, n. 1199.

Lì, 09/10/2025

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DAL BOSCO EMANUELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

AVVISO PUBBLICO PER RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DEGLI EVENTI, ALLESTIMENTI E ADDOBBI ILLUMINOTECNICI REALIZZATI IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE 2025 DEL COMUNE DI PORTO MANTOVANO.

Il sottoscritto _____

In qualità di legale rappresentante/procuratore/delegato della Società/Ente/Istituzione:

Categoria commerciale _____

Indirizzo _____ CAP _____

Città _____ Telefono _____

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) _____

E-mail _____

P.IVA _____ C.F. _____

Manifesta il proprio interesse a sponsorizzare il progetto illuminotecnico del Natale 2025 del Comune di Porto Mantovano.

Includere una breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione ed eventualmente delle politiche di marketing:

OFFRE

Una **SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA** per € _____

E/O

Una **SPONSORIZZAZIONE TECNICA** per € _____

Consistente in _____

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettare tutte le condizioni ivi riportate e si impegna sin d'ora – nel caso di accettazione della sponsorizzazione da parte del Comune – ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

Dichiara altresì:

- la non appartenenza a organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- l'inesistenza dello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo o di procedure concorsuali in corso, per la dichiarazione di una delle sopra indicate situazioni;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 68/99;
- la capacità piena di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
- nonché il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94-95-96-97-98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici".

Luogo e data _____

In fede

(firma del legale rappresentante o della figura con potere di firma)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE N. 679/2016 (GDPR)

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Porto Mantovano con sede in strada Cisa 112, Porto Mantovano.

Il Comune di Porto Mantovano ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: (dpo@comune.porto-mantovano.mn.it) o via posta all'indirizzo DPO C/O Comune di Porto Mantovano strada Cisa 112, Porto Mantovano.

Il Designato del trattamento dati personali per l'ufficio Cultura è la Dott.ssa Emanuela Dal Bosco.

Incaricati del trattamento sono altresì i dipendenti assegnati a detto ufficio.

Luogo e data _____

In fede

(firma del legale rappresentante o della figura con potere di firma)

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE, DEGLI EVENTI, ALLESTIMENTI E ADDOBBI ILLUMINOTECNICI REALIZZATI IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE 2025.

Visti:

- l'art. 119 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni";
- l'art. 134 comma 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, approvato con Deliberazione C.C. n. 17 del 29/4/2025;

RENDE NOTO

Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici", L'interesse del Comune di Porto Mantovano a individuare possibili sponsor degli allestimenti e addobbi realizzati in occasione delle festività natalizie 2025.

1 – SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Porto Mantovano – Area 5 – Settore Cultura – secondo quanto previsto nel presente avviso, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di *sponsee*.

Il presente avviso, in alcun modo non vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati. Le offerte di sponsorizzazioni pervenute all'Amministrazione Comunale per effetto del presente Avviso non sono quindi da considerarsi vincolanti per lo *sponsee* ai fini della formalizzazione del contratto.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione come da Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con deliberazione di C.C. n. 17 del 29/04/2025.

2 – OGGETTO CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE POSSIBILI SPONSORIZZAZIONI

L'Amministrazione Comunale ha predisposto in occasione del Natale un'ipotesi progettuale di allestimenti luminosi e addobbi nelle vie del Comune il cui tema sarà il Santo Natale.

Le domande di sponsorizzazione dovranno essere presentate con le modalità indicate al successivo articolo 10 e dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- le candidature possono riguardare sponsorizzazioni di natura finanziaria, o di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme per lo stesso progetto o iniziativa (sponsorizzazione mista);
- valore minimo della sponsorizzazione **€ 200,00**;

Gli sponsor avranno la possibilità di promuovere la propria immagine attraverso l'apposizione del proprio logo sul materiale promozionale delle iniziative natalizie e, eventualmente mediante l'abbinamento con apposita targhetta all'elemento decorativo sponsorizzato.

Fatto salvo quanto specificato al successivo art. 13 del regolamento Comunale approvato con D.C.C. n. 17 del 29/4/2025, in generale le sponsorizzazioni non sono effettuate con diritto di esclusiva da parte dello sponsor, e pertanto il Comune può ricevere più sponsorizzazioni il programma del Natale 2025.

Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione Comunale di individuare, in relazione alle singole entità di sponsorizzazioni, il *main sponsor* e di disporre non solo forme di gradazione e differenziazione delle proprie controprestazioni modulate in relazione all'offerta dei partecipanti, ma anche altre forme di controprestazione diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate dall'offerente.

Le manifestazioni di interesse alla sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

Ai sensi dell'art 9 del regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 29/04/2025 l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione e recedere dal contratto eventualmente sottoscritto qualora:

- ritenga possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella dello *sponsor*;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario o nei mezzi utilizzati dallo *sponsor* un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative/attività;
- reputi la sponsorizzazione inaccettabile per motivi di pubblico interesse.

Sono escluse, in ogni caso, le sponsorizzazioni aventi per oggetto:

- la propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- la pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti superalcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche, gioco d'azzardo;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione, odio o minaccia;
- messaggi contrari al decoro o alla morale pubblica.

Sono esclusi dai contratti di sponsorizzazione i soggetti che:

- non assicurino il rispetto degli articoli 66, 94, 95, 97 e 100 in ordine alla verifica dei requisiti degli esecutori e della qualificazione degli operatori economici;
- non dichiarano di rispettare o, comunque, non rispettano i seguenti principi definiti dalla risoluzione n. 2003116 del 13 agosto 2003 della Sottocommissione delle Nazioni Unite sulla Promozione e Protezione dei Diritti Umani:
 - diritto di pari opportunità e al trattamento non discriminatorio;
 - diritto alla sicurezza e alla salute delle persone: diritti dei lavoratori; rispetto degli assetti istituzionali, delle norme giuridiche e delle prassi degli interessi pubblici, delle politiche sociali, economiche e culturali, della correttezza dei comportamenti imprenditoriali e pubblici;
 - obblighi riguardanti la tutela dei consumatori;
 - obblighi riguardanti la protezione dell'ambiente;
- che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale. L'interessato attesta il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3 mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il presente Avviso, in nessun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati. Le offerte di sponsorizzazioni pervenute all'Amministrazione Comunale per effetto del presente Avviso non sono quindi da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

Qualora, per motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

3 – ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE – PROFILI GIURIDICO-ECONOMICI

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione Comunale risorse economiche da destinare alla realizzazione e valorizzazione degli allestimenti e addobbi nelle vie del Comune.

Gli elementi del negozio giuridico inerente la sponsorizzazione (prestazioni, condizioni, ecc.) saranno definiti tra le parti all'interno dell'accordo stesso nel quadro della proposta presentata.

Altri elementi non previsti potranno essere definiti tra sponsor e sponsee.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere degli eventuali vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

Le spese relative alla stipula del contratto, ed alla sua eventuale registrazione, solo in caso d'uso, saranno interamente a carico dello sponsor.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

Ai sensi dell'art. 19 del regolamento approvato con D.C.C. n. 17 del 29/4/2025, la sponsorizzazione viene regolata da apposito contratto scritto, firmato dalle parti (*sponsor e sponsee*) e costituisce, unitamente alla deliberazione di Giunta Comunale e/o la determinazione del Responsabile del settore competente la documentazione che regola la sponsorizzazione.

4 – INDIVIDUAZIONE DEGLI IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Porto Mantovano garantisce, in linea generale, e tenendo conto di quanto specificato al precedente punto 2):

- L'associazione del logo/marchio/nome dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione e promozione del progetto illuminotecnico per le festività natalizie anno 2025 (manifesti, opuscoli, ecc.) in qualsiasi modo divulgati;
- La visibilità sul sito istituzionale del comune;
- La visibilità nella eventuale conferenza stampa di presentazione del programma del Natale 2025.

5 – IMPEGNI DELLO SPONSOR

I soggetti che saranno selezionati come sponsor avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione del corrispettivo offerto, nelle modalità e nei tempi stabiliti nel presente avviso e successivamente concordati.

In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor è tenuto ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione.

6 REQUISITI DELLO SPONSOR E DELLA SPONSORIZZAZIONE

- Coerenza con gli interessi pubblici
- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione
- Assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative
- Assenza di contenzioso con l'Amministrazione
- Inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale con la P.A.

Per quanto riguarda le sponsorizzazioni tecniche, verifica anche dei requisiti di qualificazione in capo al fornitore della prestazione, eventualmente previsti per materia, ove ricorrano i presupposti.

7 – SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO L'AVVISO E CONFIGURAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine associandola al progetto illuminotecnico del Natale 2025 di Porto Mantovano, e comunque in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 94-95-96-97-98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici".

Le attività a carico degli sponsor per la realizzazione del progetto non comporteranno spese dirette per l'Amministrazione.

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte su carta intestata (seguendo il fac simile modello A allegato) e comunque contenere i seguenti elementi:

- dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche casella di posta elettronica a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti l'Avviso);
- dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
- breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione e eventualmente delle politiche di marketing;
- le modalità di sponsorizzazione:
 - se finanziaria, indicare l'entità indicativa del corrispettivo che si intende erogare,
 - se tecnica, indicare le modalità che, attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione degli allestimenti illuminotecnici, indicando altresì il valore economico stimato dei beni/servizi offerti;
 - se sponsorizzazione mista: indicare l'entità del contributo che si intende erogare a sostegno del progetto illuminotecnico e le modalità che, attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione dell'iniziativa indicando, altresì, il valore economico complessivo dei beni/servizi resi;
- autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94-95-96-97-98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici".
- accettazione delle clausole contenute nell'avviso.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo sponsor.

8 – DURATA DELL'AVVISO – ESAME DELLE PROPOSTE

Il presente avviso resterà pubblicato fino al 27.10.2025.

Le proposte pervenute saranno valutate dall'Amministrazione, privilegiando le proposte che presentino il maggior finanziamento possibile da intendersi come valore economico della sponsorizzazione in denaro o controvalore della prestazione tecnica e /o altre utilità, nonché sulla coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor.

9 – COMPATIBILITÀ TRA RAPPORTI FORMALIZZATI CON GLI SPONSOR IN BASE AL PRESENTE AVVISO E I RAPPORTI FORMALIZZATI CON GLI ALTRI SOGGETTI SULLA BASE DI PROPOSTE SPONTANEE

Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsee si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso. In tal caso, tuttavia, l'evidenza pubblicitaria riconoscibile non inciderà sulla veicolazione di loghi/marchi/segni distintivi concordati sulla base della presente procedura.

10 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le offerte di sponsorizzazione di cui al presente avviso dovranno pervenire **entro LUNEDÌ 27 OTTOBRE 2025 ore 12,00** via pec, a mano o tramite servizio postale o mediante agenzia di recapito, a questo Ente Comune di Porto Mantovano –all’indirizzo Strada Cisa n. 112 – Porto Mantovano mail: protocollo@comune.porto-mantovano.mn.it

orari protocollo dal lun al ven dalle ore 9.00 alle ore 13.00 il mart. 15.00 -17.00.

Se consegnata a mano o a mezzo posta

Un plico chiuso e sigillato, con sopra riportata la denominazione o ragione sociale del soggetto giuridico concorrente e la seguente dicitura: “Avviso pubblico sponsorizzazione progetto Natale 2025”

Se consegnato via pec

A pena di esclusione invio all’indirizzo mail: comuneportomantovano@legalmail.it

Nell’oggetto del messaggio di PEC dovrà essere riportata la dicitura “*Avviso pubblico progetto Natale 2025*”

11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs 196/2003 i proponenti presentano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all’esclusivo fine della presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Porto Mantovano.